







# ePUAP

## Jak udostępnić płatność na ePUAP

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka







Jak udostępnić płatność na ePUAP

## SPIS TREŚCI

SP	IS TR	EŚCI	. 2		
1	Wpro	owadzenie	. 3		
2	Opis	ról w module płatności	. 4		
2	2.1	Rola Administrator PL	. 4		
2	2.2	Rola Instytucja finansowa	. 4		
2	2.3	Rola/uprawnienie Akceptant	. 4		
3	Uzup	pełnienie danych Akceptanta	. 5		
4	4 Dodanie umowy z Instytucją finansową				
5	5 Dodanie płatności do opisu usługi/ karty sprawy		18		
6	Doda	anie płatności do formularza	19		
7	SPIS	SRYSUNKÓW	20		







**~epuap 2** 



Jak udostępnić płatność na ePUAP

#### 1 Wprowadzenie

Niniejsza instrukcja stanowi pomoc dla Instytucji Publicznych (zwanych dalej Akceptantami) udostępniających usługi z możliwością opłaty na platformie ePUAP. Opisuje jak dodać płatność w ramach usługi.

Istnieją dwie możliwości udostępnienia płatności na platformie ePUAP – bezpośrednio z poziomu opisu lub karty usługi w Katalogu Spraw lub z poziomu formularza załączanego do usługi.

Przed rozpoczęciem rejestrowania płatności muszą być spełnione poniższe warunki:

Warunki konieczne do udostępnienia płatności na platformie ePUAP:
Zarejestrowana w systemie ePUAP Instytucja Finansowa, będąca wystawcą EPO
(elektroniczne potwierdzenie opłaty)
Zdefiniowana lista metod płatności
• Zarejestrowana umowa ramowa zawarta między Ministerstwem Administracji i
Cyfryzacji a Instytucja Finansową
Uzupełnione dane Akceptanta (uzupełnia Akceptant)
• Zarejestrowana umowa zawarta między Akceptantem a Instytucją finansową
(uzupełnia Akceptant)









Jak udostępnić płatność na ePUAP

### 2 Opis ról w module płatności

#### 2.1 Rola Administrator PL

Rola Administratora PL umożliwia:

- zarządzanie metodami płatności
- zarządzanie umowami ramowymi
- zarządzanie danymi instytucji finansowych
- weryfikacja umów Akceptantów

#### 2.2 Rola Instytucja finansowa

Rola Instytucji finansowej umożliwia:

- zarządzanie danymi instytucji finansowej w ramach modułu płatności
- weryfikacja umów Akceptantów

#### 2.3 Rola/uprawnienie Akceptant

Rola/uprawnienie Akceptanta umożliwia:

- zarządzanie własnymi danymi w ramach modułu płatności
- zarządzanie własnymi umowami









Jak udostepnić płatność na ePUAP

EUROPEJSKI FUNDUSZ ROZWOJU REGIONALNEGO



#### 3 Uzupełnienie danych Akceptanta

Wymagane uprawnienia do wykonania opisanej czynności: Akceptant lub Instytucja publiczna. Użytkownik powinien być zalogowany.

#### Krok 1.

Proces rejestrowania płatności w ramach usługi należy rozpocząć od uzupełnienia danych Akceptanta. W tym celu zaloguj się w systemie ePUAP. Na stronie głównej epuap.gov.pl w prawym górnym rogu wybierz Zaloguj się [1].

#### Rysunek 1.Strona główna ePUAP











Jak udostępnić płatność na ePUAP

#### Krok 2.

Po zalogowaniu wyświetli się ekran strony głównej, a w prawym górnym rogu będzie znajdowała się informacja jaki użytkownik obecnie pracuje w systemie [1] (Błąd! Nie można odnaleźć źródła odwołania.).







UNIA EUROPEJSKA EUROPEJSKI FUNDUSZ ROZWOJU REGIONALNEGO



Jak udostępnić płatność na ePUAP

#### Rysunek 2. Zalogowany użytkownik

ałatwiai sprawy urzedo	owe przez internet	
		7ALATWIAJ SPRAWY
CAREJESTRUJSE     Wypeinij krótki formular: rejestracyjny i zakó: konto ePuk-Potrzebujesz tylko adres e-mail i numer PESEL	2 AUTORUZUO KUNTO Udaj siej do najbitzzego urzędu z dowodem osobstyw. Konto trzeba audorzować raz na 3 lata. Jeśli postadata podpis elektroniczny możesz autoryzować, swoje konto bez wychodzenia z domu.	3 PRZEZ INTERNET Auztoponal 120 000 odo korzysta z ePUAP. Każdego dnia obsugnane jest 14 000 spraw W katalogu praw jest ich już 472. Nie trać czasu na wodyt w urzędzie, zacznij załałnać je przez internet.
Katalog spraw		Zobacz katalog spraw
Usługa Centralna	Edukacja	Sprawy obywatelskie
Wyślij pismo do dowolnego urzędu	Nagrody, stypendia, awanse	Akt stanu cywlinego Rodzina Cudzozemcy Odóre soraw urzedowe
Najczęściej załatwiane sprawy	Najczęściej załatwiane sprawy	Najczęściej załatwiane sprawy
Podatki, opłaty, cła	Przedsiębiorczość	Rolnictwo
Podatek dochodowy Destaracje podatkowe Mandat Oplaty skatrówe Destaracje i zgloszenia celne Najczęściej załatwiane sprawy	Działalność gospodarcza Żezwolenia i koncesje CiGO Dofinansowanie z UE Prowadzenie i zakładanie działalności Najczęściej załatwiane sprawy	Leczenie uzależnień 2 Dokumentacja medyczna 2 Registry medyczna 2 Uberpieczenie zdrowótne 2 Niepełnosprawn 2 Niajczęściej załatwiane sprawy
Zdrowie	Dofinansowanie z funduszy Unii Europejskiej	Kategoria_test
Leczenie uzależnień Dokumentacja medyczna Regestry medyczne Ubezpieczenie zdrowotne Niepetnosprawni	Leczenie uzależnień 3 Dokumentacja medyczna 3 Rejestry medyczna 3 Ubezpieczenie zdrowotne 3 Niepetnosprawal 3	zdarzenie 1_lest
Najczęściej zalatwiane sprawy	Najczęściej zalatwiane sprawy	Najczęściej zalatwiane sprawy









Jak udostępnić płatność na ePUAP

#### Krok 3.

W prawym górnym rogu ekranu, przy danych zalogowanego użytkownika, rozwiń listę dostępnych funkcjonalności lub modułów [1] (Błąd! Nie można odnaleźć źródła odwołania.) (w zależności od posiadanych uprawnień użytkownik może widzieć różne pozycje na liście), a następnie wybierz Płatności [2] (Błąd! Nie można odnaleźć źródła odwołania.).

Rysunek 3 Lista funkcjonalno	sci/modułów		
STREFA KLIENTA STREFA URZĘDNIKA		WYSOKI KONTRAST	Zadaj pytanie Dostępność English
Szukaj	٩	Elektroniczna Skrzynka Podawcza	Jan Kowalski Akceptant
		Usługi i ustawienia	🫠 Zarządzanie kontem
KATALOG SPRAW POMOC	O ePUAP KON	Budowanie usług	≘+ Utwórz profil firmy lub instytucji
		Administracja KKSP	Używaj ePUAP jako jkowa
Załatwiaj sprawy urzędo	we przez int	Administracja podpowiedziami	Administrowanie
		Administracja limitami dla składów	Aplikacje koordynatora
1 ZAREJESTRUJ SIĘ	2 AL 2	Płatności	Rejestr Zdarzeń
Wypełnij krótki formularz rejestracyjny i załóż konto ePUAP. Potrzebujesz tylko <b>adres e-</b>	Udaj się do najbliższego osobistym. Konto trzeba	Administracja procesami a autoryzować raz na Ka	C→ Wyloguj się Z
mail i numer PESEL.	3 lata. Jeśli posiadasz p możesz autoryzować sw	podpis elektroniczny spr roje konto bez tra	aw. W katalogu spraw jest ich już <b>472</b> . Nie ć czasu na wizyty w urzedzie, zacznij
	wychodzenia z domu.	zał	atwiać je przez internet.
Zarejestruj się 🕨			Zobacz katalog spraw

#### Krok 4.

Na stronie głównej modułu płatności w menu bocznym zaznacz pozycję Akceptanci [1] (Błąd! Nieprawidłowy odsyłacz do zakładki: wskazuje na nią samą.).











Jak udostępnić płatność na ePUAP

STREFA KLIENTA	STREFA URZĘDNII	a modulu plot	WYSOKI KONTRA	ST Zadaj pytai	nie/Zgłoś uwagę	Dostępnoś	ć English
<b>~</b> ePUA	<b>P</b> Szukaj		Q	Moja Skrzynka	J A	<b>lan Kowalski</b> Akceptant	•
KATALO	OG SPRAW	POMOC O ePUAP	KONTAKT				
Akceptanci	1	UWAGA! Korzystanie Publicznym a Instytuc	z funkcji płatności możliwe ;ja Finansowa świadczaca (	jest po podpisa usługę realizując	niu umowy pon a płatności prz	niędzy Podmie ez Internet na	otem platformie
umowy	2	W celu uzyskania dod na platformie ePUAP,	atkowych informacji na ten prosimy o kontakt z pracov	nat systemu płat vnikiem Krajowe	ności PayByNe j Izby Rozliczer	t, który jest ud niowej S.A.	dostępniony
	2 elektroniczna pla usług administra	ePUAP. W celu uzyskania dod na platformie ePUAP, atforma cji publicznej	atkowych informacji na ter prosimy o kontakt z pracov	nat systemu plat vnikiem Krajowe NOTA PRAWNA	ności PayByNe j Izby Rozliczer REGULAMIN	t, który jest ud iowej S.A. Dostępność	dostępniony MAPA STRONY
	2 elektroniczna pla usług administra	ePUAP. W celu uzyskania dod na platformie ePUAP, atforma icji publicznej Portal nadzorowa	atkowych informacji na ten prosimy o kontakt z pracov Solowie ny przez Ministra Administracji	nat systemu płat vnikiem Krajowe NOTA PRAWNA i Cyfryzacji	ności PayByNe j Izby Rozliczer REGULAMIN	t, który jest ud iowej S.A. DOSTĘPNOŚĆ	dostępniony MAPA STRONY
	2 elektroniczna pla usług administra	ePUAP. W celu uzyskania dod na platformie ePUAP, atforma icji publicznej Portal nadzorowa	atkowych informacji na tem prosimy o kontakt z pracov Ny przez Ministra Administracji Ministerstwo Administracji i Cyfryzacji	nat systemu płat vnikiem Krajowe NOTA PRAWNA i Cyfryzacji	ności PayByNe j Izby Rozliczer REGULAMIN UNIA EUROD EUR FUNDUSZ SPO	t, który jest ud iowej S.A. DOSTĘPNOŚĆ PEJSKA DPEJSKA LECZNY	dostępniony MAPA STRONY
	2 elektroniczna pla usług administra NOSPODARKA NOSPODARKA	ePUAP. W celu uzyskania dod na platformie ePUAP, atforma cji publicznej Portal nadzorowa	atkowych informacji na ter prosimy o kontakt z pracov ny przez Ministra Administracji Ministerstwo Administracji i Cyfryzacji. Wszystkie prawa	nat systemu płat vnikiem Krajowe NOTA PRAWNA i Cyfryzacji zastrzeżone.	REGULAMIN FUNDUSZ SPO	t, który jest ud iowej S.A. DOSTĘPNOŚĆ	MAPA STRONY

#### Krok 5.

Na stronie Akceptanci, na liście znajduje się instytucja, w kontekście której jesteś zalogowany do systemu ePUAP (Rysunek 5).









Jak udostępnić płatność na ePUAP

#### **Rysunek 5 Akceptanci**

STREFA KLIENTA STREFA URZ	ZĘDNIKA	WYSOKI KONTRAST	Zadaj pytanie/Z	głoś uwagę Do	ostępność Engli	ish
	ukaj	Q 2	5 Moja Skrzynka	Jan Kowal Akcepta	ski ant	•
KATALOG SPRAW	POMOC O ePUAP	KONTAKT				
Akceptanci	Akceptanci					
Umowy	Szczegółowe informacje Edytuj	1			Filtruj	•
	Nazwa			c	Opis	
	<ul> <li>Akceptant</li> </ul>					
			Pozycji na	a liście 10 👻 «	< Pozycje 1-1 z 1	>
COLOR elektronicz	na platforma nistracji publicznej	<b>N</b>	NOTA PRAWNA REC	gulamin dostę	PNOŚĆ MAPA STR	IONY
	Portal nadzorowany przez	Ministra Administracji i C	yfryzacji			
		Ministerstwo Administracji i Cyfryzacji		UNIA EUROPEJSKA EUROPEJSKI FUNDUSZ SPOŁECZNY	$\langle \bigcirc \rangle$	
	© Ministerstwo Administracji i C	Cyfryzacji. Wszystkie prawa za:	strzeżone.			
	Przejdź do j	Strefy Urzędnika »				

#### Krok 6.

Zaznacz radio buton przy danym Akceptancie a następnie naciśnij przycisk **Edytuj [1]** (Rysunek 5). System wyświetlił stronę szczegółów akceptanta (Rysunek 6).







UNIA EUROPEJSKA EUROPEJSKI FUNDUSZ ROZWOJU REGIONALNEGO



Jak udostępnić płatność na ePUAP

STREFA KLIENTA STREFA UP	ZĘDNIKA	<b>WYSOKI KONT</b>	RAST Zadaj pytar	nie/Zgłoś uwagę Dostępno	ość English
	ukaj	Q	Moja Skrzynka	Jan Kowalski Akceptant	•
KATALOG SPRAW	POMOC O ePUAP	KONTAKT			
Akceptanci	Szczegóły akceptanta				
Umowy	Nazwa	INSTYTUCJA PUBLIC	ZNA	]	
	1 Opis				
	Miejscowość	WARSZAWA			
	Ulica	UL. KARD. STEFAN	IA WYSZYŃSKIEGO		
	Nr domu	1			
	Nr lokalu				
	Poczta				
	Kod pocztowy				
	NIP	5320016896		]	
		Zapisz Anuluj			
	Rachunki bankowe akceptant	ów			
	Edytuj Usuń	Dodaj 2		Fil	truj 🗸
	Numer rachunku bankowego		Nazwa rad	chunku bankowego	Akt.
	1410101212306548222100	000			т
	11101012123065482223000	00	Pozy	rcji na liście 10 👻 « 🔇 Po	T zycje 1-2 z 2 >
COURD elektronic usług adm	zna platforma inistracji publicznej	6	NOTA PRAWNA	REGULAMIN DOSTĘPNOŚĆ	MAPA STRON
	Portal nadzorowany	przez Ministra Administra	acji i Cyfryzacji		
INNOWACYJNA GOSPODARKA MACOWA SMELCA SOME	sci	Ministerstwo Administracji i Cyfryzacji		UNIA EUROPEJSKA EUROPEJSKI FUNDUSZ SPOŁECZNY	2
	© Ministerstwo Admini	stracji i Cyfryzacji. Wszystkie pr	awa zastrzeżone.		
	Przej	dź do <u>Strefy Urzędnika »</u>	<u>•</u>		







Jak udostępnić płatność na ePUAP

W bloku ze szczegółami akceptanta dane uzupełniają się automatycznie z profilu podmiotu i nie ma możliwości ich modyfikacji. Jedynym polem edycyjnym jest pole Opis.

#### Krok 7.

Uzupełnij pole Opis [1] (pole opcjonalne), a następnie zapisz zmiany (Rysunek 6).

#### Krok 8.

GOSPODARKA NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

W bloku Rachunki bankowe akceptantów: naciśnij przycisk **Dodaj [2]** (Rysunek 6) w celu zarejestrowania rachunku, na który będą generowane przelewy z tytułu realizacji usługi.

СРОНР	zukaj	Q	Moja Skrzynka	1	Jan Kowalski Akceptant	•
KATALOG SPRAW	POMOC O ePUAP	KONTAKT				
Alvontonoi	Rachunek					
Umowy	Numer rachunku bankowego *		* pola wymagane	]		
	Nazwa rachunku bankowego			]		
	Aktualny					
		Zapisz Anuluj				
COLOR	zna platforma ninistracji publicznej	5	NOTA PRAWNA	REGULAMIN	Dostępność	MAPA STRO
	Portal nadzorowany	przez Ministra Administrac	ji i Cyfryzacji			
	260	Ministerstwo Administracji i Cyfryzacji		UNIA EURO EU FUNDUSZ SP	ROPEJSKA ROPEJSKI OŁECZNY	
	© Ministerstwo Adminis	stracji i Cyfryzacji. Wszystkie praw	ra zastrzeżone.			

EUROPEJSKI FUNDUSZ ROZWOJU REGIONALNEGO





Jak udostępnić płatność na ePUAP

#### Krok 9.

Uzupełnij obowiązkowe pole **Numer rachunku bankowego** oraz opcjonalne pola **Nazwa rachunku bankowego** i **Aktualny** (Rysunek 7), a następnie zapisz zmiany. System zapisał numer rachunku i wyświetlił stronę ze szczegółami akceptanta (Rysunek 6).

Pole **Numer rachunku bankowego** jest sprawdzane pod kątem zgodności ze standardem numeracji rachunków bankowych. Nie ma możliwości zapisania błędnego rachunku.

Status **Aktualny** jest istotny z punktu widzenia realizacji płatności w systemie ePUAP. Realizacja płatności będzie możliwa jedynie w przypadku, gdy Akceptant w umowie z instytucją finansową podał aktualny rachunek bankowy.

Krok 10.

Przejdź na stronę z listą Akceptantów. W tym celu kliknij na link Akceptanci **[1]** w menu bocznym (Rysunek 7).





13

ul. Syreny 23, 01-150 Warszawa, tel. +48 22 315 20 00, fax. +48 22 315 20 01, e-mail: sekretariat@cpi.gov.pl, www.cpi.gov.pl





Jak udostępnić płatność na ePUAP

#### Dodanie umowy z Instytucją finansową 4

Wymagane uprawnienia do wykonania opisanej czynności: Akceptant lub Instytucja publiczna. Użytkownik powinien być zalogowany.

#### Krok 1.

Na stronie głównej modułu płatności zaznacz pozycję Umowy [1] w menu bocznym (Rysunek 8).













Jak udostępnić płatność na ePUAP

#### Krok 2.

Na stronie Umowy znajduje się rejestr wszystkich umów zawartych między Akceptantem a instytucjami finansowymi. W celu dodania nowej umowy naciśnij przycisk **Dodaj [2]** (Rysunek 8).

STREFA KLIENTA STREFA (	JRZĘDNIKA	WYSOKI KONTR	AST Zadaj pytan	e/Zgłoś uwagę Dostę	pność English	
epuap	Szukaj	Q	Moja Skrzynka	Jan Kowalski Akceptant	•	
KATALOG SPRAW	POMOC O ePUAP	KONTAKT				
Akceptanci	Szczegóły umowy					
Umowy	Numer umowy *	UM/2312/1	<ul> <li>pola wymagane</li> </ul>			
,	Umowa ramowa (Inst. Fin.)	Umowa 26/2009 MSWi	A-KIR S.A. (II 🔻			
	Data zawarcia *	2015-05-08				
	Data ważności					
	Koszt prowizji po stronie					
	Aktualna	V				
	Zweryfikowana					
	Uwani					
		Zapisz Anuluj				
	Rachunki umów		-			
	Usuń Dodaj	1			Filtruj 🗸 🔻	
	Rachunek		Nazwa rachunk	Lbankowego	Aktualny	
	• 1410101212306548222100	000			т	
	Metody płatności umów		Pozy	iji na liście 10 ╺ ≪ <	Pozycje 1-1 z 1 > »	
	Usuń Dodaj	2			Filtruj 🔻	
	Nazwa		Opis			
	przelew					
	<ul> <li>transfer</li> </ul>		transfer	inaliście 10 🔹 « «	Pozucie 1.2 z 2 > »	
			rozy		POZYUJU PZZZ · ·	
	czna platforma ministracji publicznej	5	NOTA PRAWNA	REGULAMIN DOSTĘPNO	ŚĆ MAPA STRONY	
	Portal nadzorowan	y przez Ministra Administrac	iji i Cyfryzacji			
_	neto	Ministerstwo Administracji i Cyfryzacji		UNIA EUROPEJSKA EUROPEJSKI FUNDUSZ SPOŁECZNY	0	
	© Ministerstwo Admin	istracji i Cyfryzacji. Wszystkie prav	va zastrzeżone.			
	© Ministerstwo Admin Prze	istracji i Cyfryzacji. Wszystkie prav jdż do <u>Strefy Urzędnika »</u>	va zastrzeżone.			
Созродавка	© Ministerstwo Admin Prze	istracji i Cyfryzacji. Wszystkie prav jdż do <u>Strefy Urzędnika "</u>	va zastrzeżone.			



**~ POUAP 2** 



Jak udostępnić płatność na ePUAP

#### Krok 3.

Na stronie nowej umowy (Rysunek 9) uzupełnij pola w bloku Szczegóły umowy, a następnie zapisz dane.

**Ważne:** W systemie jest możliwa realizacja płatności tylko na podstawie umów, które są Aktualne i Zweryfikowane. Status 'Aktualna' jest zaznaczany przez Akceptanta w momencie dodawania lub edycji umowy. Status 'Zweryfikowana' jest automatycznie nadawany przez system w momencie, gdy wynik weryfikacji rachunków bankowych przez Instytucje finansową jest pozytywny.

#### Krok 4.

W bloku Rachunki umów naciśnij przycisk **Dodaj [1]** (Rysunek 9), a następnie na stronie z listą aktualnych rachunków Akceptanta (Rysunek 10) wybierz z listy ten, który należy dodać do umowy i zapisz wybór.







**~ PUAP 2** 



Jak udostępnić płatność na ePUAP

sunek 10 Rac	hunki w un	nowie				
STREFA KLIENTA	STREFA URZĘDNIKA		WYSOKI KONTRASI	Zadaj pytanie/Zgło	ś uwagę Dostępnoś	ć English
-epua	<b>P</b> Szukaj		Q	5 Moja Skrzynka	Jan Kowalski Akceptant	•
KATALO	G SPRAW PO	DMOC O ePUAP	KONTAKT			
Akaoptopoi	Rachur	nek				
Аксертансі				pola wymagane		
Umowy		Rachunek *	111010121230654822230	00000 akt. 🔻		
epuap	usług administracji	publicznej	<b>N</b>	NOTA PRAWNA REGUL	AMIN DOSTĘPNOŚĆ	MAPA STRONY
		Portal nadzorowan	y przez Ministra Administracji i (	Syfryzacji		
			Ministerstwo	ı		
	NOWACYJNA SSPODARKA odowia strategia spoiności		i Cyfryzacji	FU	UNDUSZ SPOŁECZNY	
KAN SA	NOWACYINA SPODARA ODOWA STRETCA SPONDEC	© Ministerstwo Admin	i Cyfryzacji	FL strzeżone.	INDUSZ SPOŁECZNY	

#### Krok 4.

W bloku Metody płatności umów naciśnij przycisk **Dodaj [2]** (Rysunek 9), a następnie na stronie z listą metod udostępnianych przez Instytucję Finansową (Rysunek 11), z którą Akceptant zawiera umowę wybierz właściwą i zapisz dane.









Jak udostępnić płatność na ePUAP

#### Rysunek 11 Metody płatności w umowie

STREFA KLIENTA STREFA UR	ZĘDNIKA	WYSOKI KONTRAST	Zadaj pytanie	/Zgłoś uwagę	Dostępność	English
	ukaj		5 Moja Skrzynka	Jar Kov Akc	n walski ceptant	•
KATALOG SPRAW	POMOC O ePUAP H	ONTAKT				
Akcentanci	Metoda płatności					
Аксертанся		*	pola wymagane			
Umowy 1	Metoda Płatności * przel	lew []	•			
	Zap	isz Anuluj				
elektronicz usług admi	na platforma nistracji publicznej		NOTA PRAWNA R	egulamin do	stępność ma	PA STRONY
	Portal nadzorowany przez N	Ainistra Administracji i C	yfryzacji			
				UNIA EUROPEJS EUROPE FUNDUSZ SPOŁECZ	SKA JSKI ZNY	
	© Ministerstwo Administracji i C	yfryzacji. Wszystkie prawa zas	strzeżone.			
	Przejdź do <u>s</u>	trefy Urzędnika »				

#### Krok 5.

Po wprowadzeniu danych umowy do systemu ePUAP wyjdź ze strony klikając na link Umowy [1] w menu bocznym (Rysunek 11).







Jak udostępnić płatność na ePUAP



#### 5 Dodanie płatności do opisu usługi/ karty sprawy

W celu zdefiniowania płatności w opisie usługi lub karcie sprawy skorzystaj z instrukcji: "Jak udostępnić usługę na ePUAP".

Ważne: Do opisu usługi lub karty sprawy w części dot. płatności należy wprowadzić rachunek bankowy z umowy zawartej między Akceptantem a Instytucją finansową.
Realizacja płatności na wskazany rachunek będzie możliwa tylko dla umowy w statusach: 'Aktualna' i 'Zweryfikowana'.







Jak udostępnić płatność na ePUAP



#### 6 Dodanie płatności do formularza

W celu dodania płatności do formularza skorzystaj z instrukcji: "Tworzenie formularzy".

Ważne: Do formularza w części dot. płatności należy wprowadzić rachunek bankowy z umowy zawartej między Akceptantem a Instytucją finansową. Realizacja płatności na wskazany rachunek będzie możliwa tylko dla umowy w statusach: 'Aktualna' i 'Zweryfikowana'.









Jak udostępnić płatność na ePUAP

#### 7 SPIS RYSUNKÓW

Rysunek 1.Strona główna ePUAP	5
Rysunek 2. Zalogowany użytkownik	6
Rysunek 3 Lista funkcjonalności/modułów	7
Rysunek 4 Strona główna modułu płatności	8
Rysunek 5 Akceptanci	9
Rysunek 6 Szczegóły akceptanta	. 10
Rysunek 7 Dodanie rachunku bankowego	. 11
Rysunek 8 Umowy	. 13
Rysunek 9 Nowa umowa	. 14
Rysunek 10 Rachunki w umowie	. 16
Rysunek 11 Metody płatności w umowie	. 17



